



Manual Book

**PROSES PENGAJUAN CUTI
MAHASISWA
NEW SITERPADU**





DAFTAR ISI

1. Setup Keuangan.....	1
1.1. Setup Biaya Cuti.....	1
2. Setup Periode Pendaftaran Cuti	3
3. Pengajuan Cuti Mahasiswa	6
4. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa	7
4.1. Approval Pengajuan Cuti oleh Prodi	7
4.2. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh Fakultas	9
4.3. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh BAA.....	10
5. View Tagihan Cuti di Portal Mahasiswa	11



1. Setup Keuangan

1.1. Setup Biaya Cuti

Akses Modul **Billing - Setup - Setup Harga Biaya Variable**, kemudian ikuti proses berikut:

Setup Duedate Pembayaran Per Jenis Biaya

Setup Termin Pembayaran Mahasiswa

Setup Harga Biaya Variable

Setup Minimal Pembayaran Generate NIM

Setup Denda

Setup Prodi UKT

Setup Mode Pengajuan Pembayaran Mahasiswa

Setting Batas Maksimal Pembayaran Setelah

Beranda Setup Harga Biaya Variable

+ Tambah Data Cetak Hapus Upload Data dari Excel

Program Kuliah Program Studi Angkatan Jenis

-- Lihat Semua -- -- Lihat Semua -- -- Lihat Semua -- -- Lihat Semua --

Pencarian

Cari berdasarkan kata kunci ..

Menampilkan data 1 - 10 dari 499 data

No.	Program Kuliah	Program Studi	Angkatan	Jenis	Nominal	Komponen Biaya
1.	Semua	Semua	Semua Tahun	Cuti	50%	1. BPP

Klik tombol
Tambah Data

+ Tambah Data Cetak Hapus Upload Data dari Excel

Program Kuliah Program Studi Angkatan Jenis

-- Lihat Semua -- -- Lihat Semua -- -- Lihat Semua -- -- Lihat Semua --

Pencarian

Cari berdasarkan kata kunci ..

Menampilkan data 1 - 10 dari 499 data

No.	Program Kuliah	Program Studi	Angkatan	Jenis	Nominal	Komponen Biaya
1.	Semua Program Kuliah	Semua Program Studi	Semua Tahun Masuk	Cuti 01 Februari 2023 s/d 31 Agustus 2023	50%	1. BPP
2.	Semua	Semua	Semua Tahun	Wisuda	1.900.000	-



Tambah Setup Harga Variable

Program Kuliah *
Reguler

Program Studi *
SI I Manajemen

Angkatan *
2021

Jenis *
Cuti

Tanggal Mulai *
26/03/2023

Tanggal Selesai *
29/04/2023

Tipe *
Parson (%)

Persan *
50

Komponen Biaya
Biaya Cuti

Simpan Data Reset

Isi Form Setup Biaya untuk komponen Cuti

Setelah data tersimpan akan muncul list data seperti contoh data berikut:

+ Tambah Data Cetak Hapus Upload Data dari Excel

Program Kuliah

Program Studi

Angkatan

Jenis

-- Lihat Semua --

-- Lihat Semua --

-- Lihat Semua --

Cuti

Pencarian

Cari berdasarkan kata kunci ..

Menampilkan data 1 - 2 dari 2 data

	No.	Program Kuliah	Program Studi	Angkatan	Jenis	Nominal	Komponen Biaya
☐	1.	Semua Program Kuliah	Semua Program Studi	Semua Tahun Masuk	Cuti 01 Februari 2023 s/d 31 Agustus 2023	50%	1. BPP
☐	2.	Semua Program Kuliah	Semua Program Studi	Semua Tahun Masuk	Cuti - s/d -	50%	1. BPP



2. Setup Periode Pendaftaran Cuti

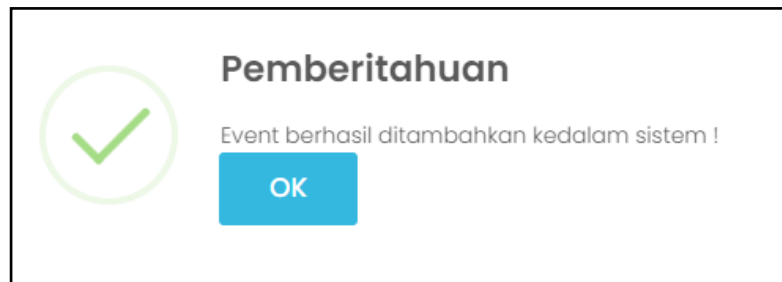
Setup Periode Pendaftaran Cuti dilakukan oleh Biro Administrasi Akademik (BAA). Proses dilakukan pada Modul **Kalender Akademik - Setup - Kalender Kegiatan**, kemudian ikuti proses berikut:

The screenshot shows the SITERPADU-UNJANI interface. On the left sidebar, 'Setup' and 'Kalender Kegiatan' are highlighted. The main content area is titled 'Setup Kalender' and includes a 'Data Kalender (Format Tabel)' section. Below this, there are filters for 'Tahun Akademik' (2022 | 2022/2...), 'Program Kuliah' (-- Lihat Semu...), 'Program Studi' (-- Lihat Semu...), and 'User' (-- Semua User --). A calendar for 'MARCH 2023' is displayed, showing dates from 26 to 3. Various events are listed on the left and right sides of the calendar, including 'APPROVAL_FRS', 'APPROVAL_PERUBAHAN_FRS', 'Ascension Day of Jesus Christ', and 'Ascension of the Prophet Muhammad'.

This screenshot is a closer view of the 'Setup Kalender' interface. A red box highlights the 'Masa Pendaftaran Cuti' event in the list on the left. A callout box with an arrow pointing to this event contains the text 'Klik pada event Masa Pendaftaran Cuti'. Another callout box with an arrow pointing to the event in the calendar grid contains the text 'Kemudian tarik event ke tanggal yang akan di set'. The calendar for 'MARCH 2023' is visible, showing dates from 26 to 10. Various events are listed on the left and right sides of the calendar, including 'Idul Fitri Holiday', 'Indonesian Independence Day', 'International Labor Day', 'Masa Pendaftaran Cuti', 'Masa Pendaftaran', 'Masa UAS', 'Masa UTS', 'Maulid Nabi Muhammad (The)', and 'Masa Pendaftaran'.



Pastikan event berhasil ter set



Jika mau memperpanjang masa Event arahkan cursor ke ujung kanan event kemudian tarik sesuai tanggal yang diinginkan.

Indonesian Independence Day

International Labor Day

Masa Pendaftaran Cuti

Masa Pendaftaran Sidang

MASA UAS

MASA UTS

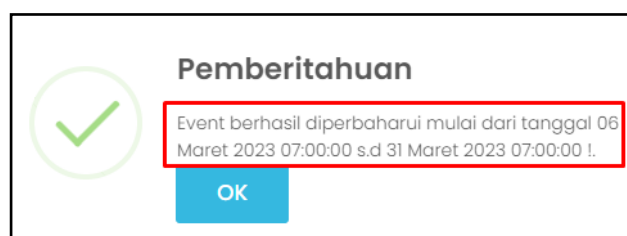
Maulid Nabi Muhammad (The Prophet Muhammad's Birthday)

Muharram / Islamic New Year

New Year's Day

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
[2022] - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
[2022] Farmasi Pendidikan Dokter Gigi - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] Farmasi Profesi Dokter Gigi Pendidikan Dokter Gigi - Perubahan_FRS						
[2022] Teknik						
19	20	21	22	23	24	
[2022] Analisis Kesehatan Pendidikan Profesi Bidan Ilmu Keperawatan Teknologi Laboratorium Medis Kese						
[2022] - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
[2022] Akuntansi Manajemen Manajemen - APPROVAL_FRS						
26	27	28	29	30	31	
[2022] Anali						
[2022] - APP						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
2	3	4	5	6	7	

Tarik Event





Atau bisa dengan klik event kemudian sesuaikan pada form detail event.

Indonesian Independence Day

International Labor Day

Masa Pendaftaran Cuti

Masa Pendaftaran Sidang

MASA UAS

MASA UTS

Maulid Nabi Muhammad (The Prophet Muhammad's Birthday)

Muharram / Islamic New Year

New Year's Day

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
[2022] - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
[2022] Farmasi Pendidikan Dokter Gigi - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] Farmasi Profesi Dokter Gigi Pendidikan Dokter Gigi - Perubahan_FRS						
		[2022] Teknii				
19	20	21	22	23	24	
[2022] Anali Kesehatan Pendidikan Profesi Bidan Ilmu Keperawatan Teknologi Laboratorium Medis Kese						
[2022] - APPROVAL_PERUBAHAN_FRS						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
		[2022] Akuntansi Manajemen Manajemen - APPROVAL_FRS				
26	27	28	29	30	31	
[2022] Anali						
[2022] - APP						
[2022] - Masa Pendaftaran Cuti						
2	3	4	5	6	7	

Klik Event

Edit Event "Masa Pendaftaran Cuti"

Judul Event *

Masa Pendaftaran Cuti

Tahun Akademik

2022 | 2022/2023 Genap (Aktif)

Program Kuliah

Pilih data

Program Studi

Pilih data

Angkatan

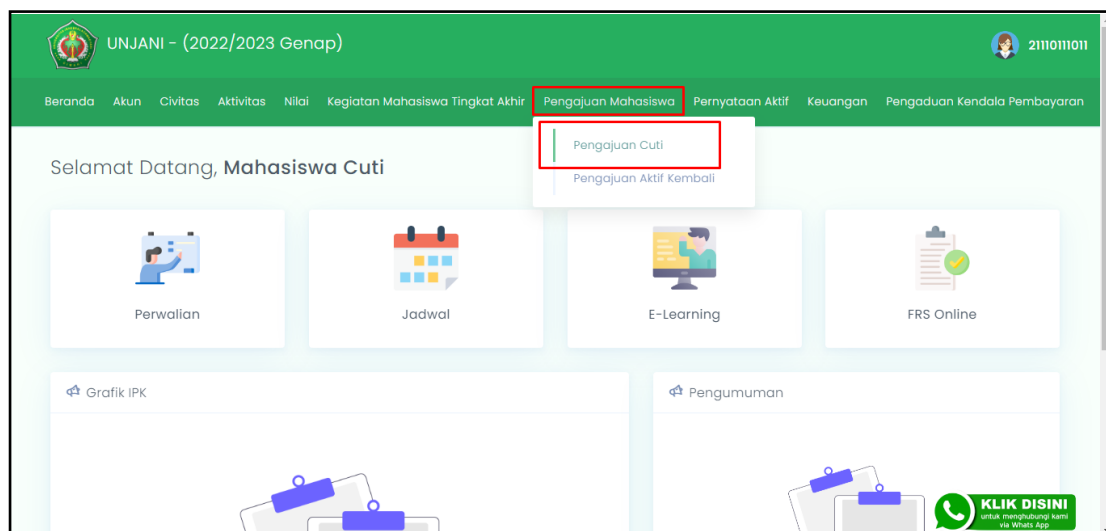
Terakhir klik tombol Update

UpdateDelete



3. Pengajuan Cuti Mahasiswa

Mahasiswa dapat melakukan pengajuan Cuti di portal Mahasiswa pada link <https://student.unjani.ac.id/>, kemudian silahkan login menggunakan username dan password yang dimiliki mahasiswa. Untuk proses pengajuan cuti silahkan akses Menu **Pengajuan Mahasiswa – Pengajuan Cuti**, kemudian ikuti proses berikut:



Klik tombol
**Buat
Pengajuan**



Ket: Dokumen yang diupload adalah SKEP Cuti yang didapat dari Prodi

Form Pengajuan Cuti

Berapa Semester

Mulai Semester

ex : 2014 – Ganjil

Akhir Semester

ex : 2014 – Ganjil

Alasan

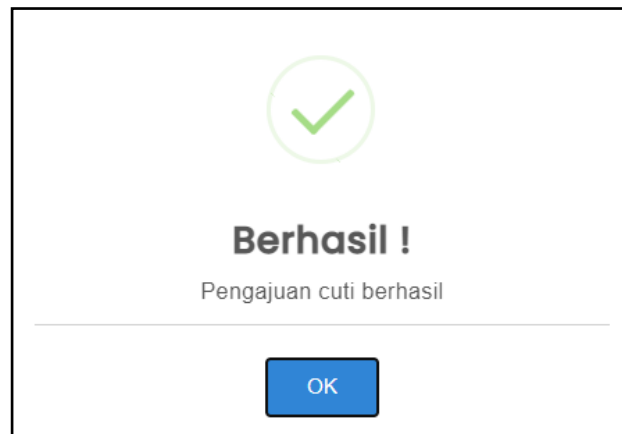
Upload File Surat Cuti
 File Surat Cuti.pdf
Ukuran maksimal file 2 Mb.

Input form Pengajuan Cuti

Terakhir klik
tombol
Simpan Data



Pastikan pengajuan berhasil



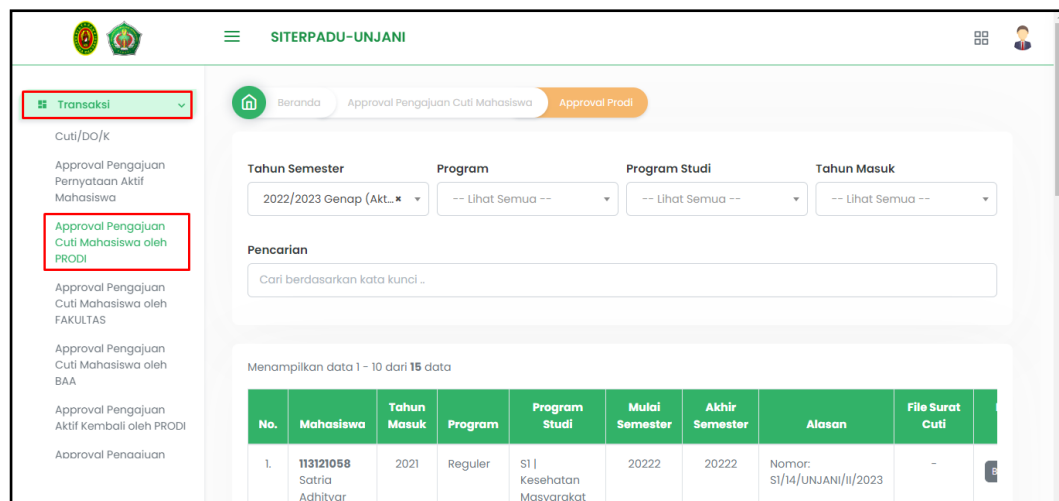
Kemudian akan muncul list pengajuan seperti berikut, silahkan menunggu hingga pengajuan di setuju oleh setiap bagian.

+ Buat Pengajuan									
No	Tanggal Pengajuan	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File	Status			Action
						Approval PRODI	Approval FAKULTAS	Approval BAA	
1	29 Maret 2023	2022	20222	Kendala ekonomi sehingga tidak bisa membayar Biaya Perkuliahan untuk sementara	Surat Cuti	Menunggu Persetujuan	Menunggu Persetujuan	Menunggu Persetujuan	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

4. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa

4.1. Approval Pengajuan Cuti oleh Prodi

Akses Modul **Cuti/DO/K - Transaksi - Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh Prodi**, kemudian ikut proses berikut:





Klik tombol pada kolom **Approval Prodi**, klik **Disetujui** jika pengajuan cuti akan disetujui dan klik **Tidak Disetujui** jika pengajuan cuti tidak akan disetujui.

Menampilkan data 1 - 10 dari 16 data

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Komentar PRODI	Approval PRODI
1.	113121058 Satria Adhityar Nirwana	2021	Reguler	SI Kesehatan Masyarakat	20222	20222	Nomor: SI/14/UNJANI/II/2023	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
2.	2110111011 Mahasiswa Cuti	2023	Reguler	SI Manajemen	2022	20222	Kendala ekonomi sehingga tidak bisa membayar Biaya Perkuliahan untuk sementara	Uihat Dokumen	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
3.	2113191014 ANANDA MUHAMMAD FIQHI	2019	Reguler	SI Teknik Mesin	82	82	Keuangan belum stabil	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
4.	220001001 Demo Mahasiswa S2 Kep	2022	Reguler	Magister Keperawatan	2022	20231	coba cuti	Uihat Dokumen	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/>
5.	2211201001 RAIHAN ANWAR KHAIRULLAH	2020	Reguler	SI Teknik Elektro	20222	20231	cuti sementara	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui

Bagian Prodi juga bisa memberikan komentar pada Pengajuan Cuti mahasiswa dengan klik tombol **Beri Komentar**.

Menampilkan data 1 - 10 dari 16 data

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Komentar PRODI	Approval PRODI
1.	113121058 Satria Adhityar Nirwana	2021	Reguler	SI Kesehatan Masyarakat	20222	20222	Nomor: SI/14/UNJANI/II/2023	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
2.	2110111011 Mahasiswa Cuti	2023	Reguler	SI Manajemen	2022	20222	Kendala ekonomi sehingga tidak bisa membayar Biaya Perkuliahan untuk sementara	Uihat Dokumen	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
3.	2113191014 ANANDA MUHAMMAD FIQHI	2019	Reguler	SI Teknik Mesin	82	82	Keuangan belum stabil	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui
4.	220001001 Demo Mahasiswa S2 Kep	2022	Reguler	Magister Keperawatan	2022	20231	coba cuti	Uihat Dokumen	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/>
5.	2211201001 RAIHAN ANWAR KHAIRULLAH	2020	Reguler	SI Teknik Elektro	20222	20231	cuti sementara	-	Beri Komentar	<input checked="" type="button" value="Disetujui"/> Tidak Disetujui



4.2. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh Fakultas

Akses Modul **Cuti/DO/K - Transaksi - Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh Fakultas**, kemudian ikuti proses berikut:

The screenshot shows the SITERPADU-UNJANI web application. The sidebar on the left contains a menu with the following items: **Transaksi** (highlighted with a red box), **Cuti/DO/K**, **Approval Pengajuan Pernyataan Aktif Mahasiswa**, **Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa oleh PRODI**, **Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa oleh FAKULTAS** (highlighted with a red box), **Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa oleh BAA**, **Approval Pengajuan Aktif Kembali oleh PRODI**, and **Approval Penilaian**. The top navigation bar shows the current path: **Beranda** > **Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa** > **Approval Fakultas**. The main content area has filters for **Tahun Semester** (2022/2023 Genap (Akti...)), **Program** (-- Lihat Semua --), **Program Studi** (-- Lihat Semua --), and **Tahun Masuk** (-- Lihat Semua --). Below the filters is a search bar labeled **Pencarian** with the text "Cari berdasarkan kata kunci...". The data table below shows 1 record:

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Approval PRODI	Approval FAKULTAS	Approval BAA
1.	220001001 Demo Mahasiswa	2022	Reguler	Magister I Keperawatan	2022	20231	coba cuti	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui	Disetujui

Klik tombol pada kolom **Approval Fakultas**, klik **Disetujui** jika pengajuan cuti akan disetujui dan klik **Tidak Disetujui** jika pengajuan cuti tidak akan disetujui.

Menampilkan data 1 - 2 dari 2 data

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Approval PRODI	Approval FAKULTAS	Approval BAA
1.	2111011011 Mahasiswa Cuti	2023	Reguler	S1 Manajemen	2022	20222	Kendala ekonomi sehingga tidak bisa membayar Biaya Perkuliahan untuk sementara	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui Tidak Disetujui	Belum Disetujui
2.	220001001 Demo Mahasiswa S2 Kep	2022	Reguler	Magister I Keperawatan	2022	20231	coba cuti	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui	Disetujui



4.3. Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa Oleh BAA

Selain setup masa pendaftaran Cuti, BAA juga memiliki akses untuk melakukan Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa, proses dilakukan pada Modul **Cuti/DO/K - Transaksi - Approval Pengajuan Cuti Mahasiswa oleh BAA**, kemudian ikuti proses berikut:

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Approval PRODI	Approval BAA
1.	220001001 Demo Mahasiswa	2022	Reguler	Magister I Keperawatan	2022	2023I	coba cuti	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui

Klik tombol pada kolom **Approval BAA**, klik **Disetujui** jika pengajuan cuti akan disetujui dan klik **Tidak Disetujui** jika pengajuan cuti tidak akan disetujui.

Menampilkan data 1 - 2 dari 2 data

No.	Mahasiswa	Tahun Masuk	Program	Program Studi	Mulai Semester	Akhir Semester	Alasan	File Surat Cuti	Approval PRODI	Approval FAKULTAS	Approval BAA
1.	211011101 Mahasiswa Cuti	2023	Reguler	SI I Manajemen	2022	20222	Kendala ekonomi sehingga tidak bisa membayar Biaya Perkuliahan untuk sementara	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui	☒ Disetujui ☐ Tidak Disetujui
2.	220001001 Demo Mahasiswa S2 Kep	2022	Reguler	Magister I Keperawatan	2022	2023I	coba cuti	Lihat Dokumen	Disetujui	Disetujui	Disetujui



5. View Tagihan Cuti di Portal Mahasiswa

Akses menu Keuangan – Tagihan Keuangan

UNJANI - (2022/2023 Genap)

Beranda Akun Civitas Aktivitas Nilai Kegiatan Mahasiswa Tingkat Akhir Pengajuan Mahasiswa Pernyataan Aktif **Keuangan** Pengaduan Kendala Pembayaran

Tagihan Keuangan - Tagihan Keuangan

Mahasiswa Cuti
211011011
2022/2023 Genap
Reguler
Manajemen I SI
2022

Angka yang tercantum masih dalam proses verifikasi, apabila ada keraguan silahkan konfirmasi ke bagian Keuangan Fakultas.

Daftar Tagihan Pembayaran Termin Pembayaran Cicilan Bebas Riwayat Pembayaran Riwayat Kode Pembayaran

Anda Tidak Mempunyai Deposit Untuk Saat ini.

Daftar Tagihan 2022/2023 Genap

No	Tagihan	Jumlah	Potongan	Bayar	Sisa	Status
1	Biaya Cuti	1.500.000	0	0	1.500.000	

KLIK DISINI untuk menghubungi kami via Whats App

Kemudian silahkan cek pada Daftar Tagihan, contoh seperti berikut:

Daftar Tagihan Pembayaran Termin Pembayaran Cicilan Bebas Riwayat Pembayaran Riwayat Kode Pembayaran

Anda Tidak Mempunyai Deposit Untuk Saat ini.

Daftar Tagihan 2022/2023 Genap

No	Tagihan	Jumlah	Potongan	Bayar	Sisa	Status
1	Biaya Cuti	1.500.000	0	0	1.500.000	Belum Lunas
TOTAL		1.500.000	0	0	1.500.000	0%